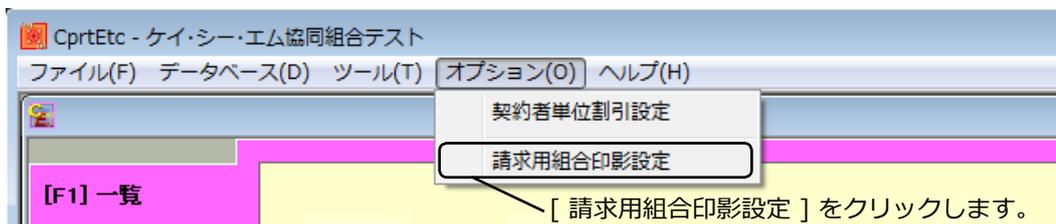


■ 請求書組合印影設定

○ 請求書上に印刷する印影を指定します。

1. メニューより「請求用組合印影設定」をクリックします。



2. 印字する印影サイズを設定し、「選択」ボタンを押下します。



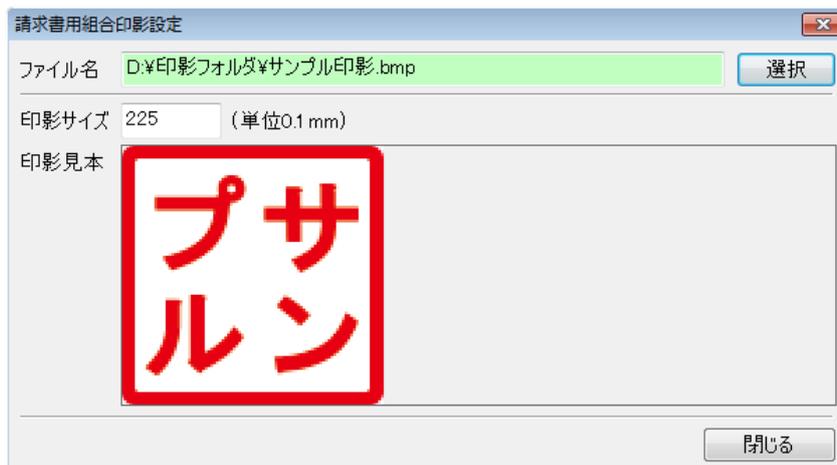
印影のサイズを入力します。1mm=10 で入力してください。
(初期値 225 ⇒ 22.5mm) プリンターによりサイズがずれる事があります
ので印刷物で実寸をご確認ください。

3. 印字する印影サイズを設定し、「選択」ボタンを押下します。

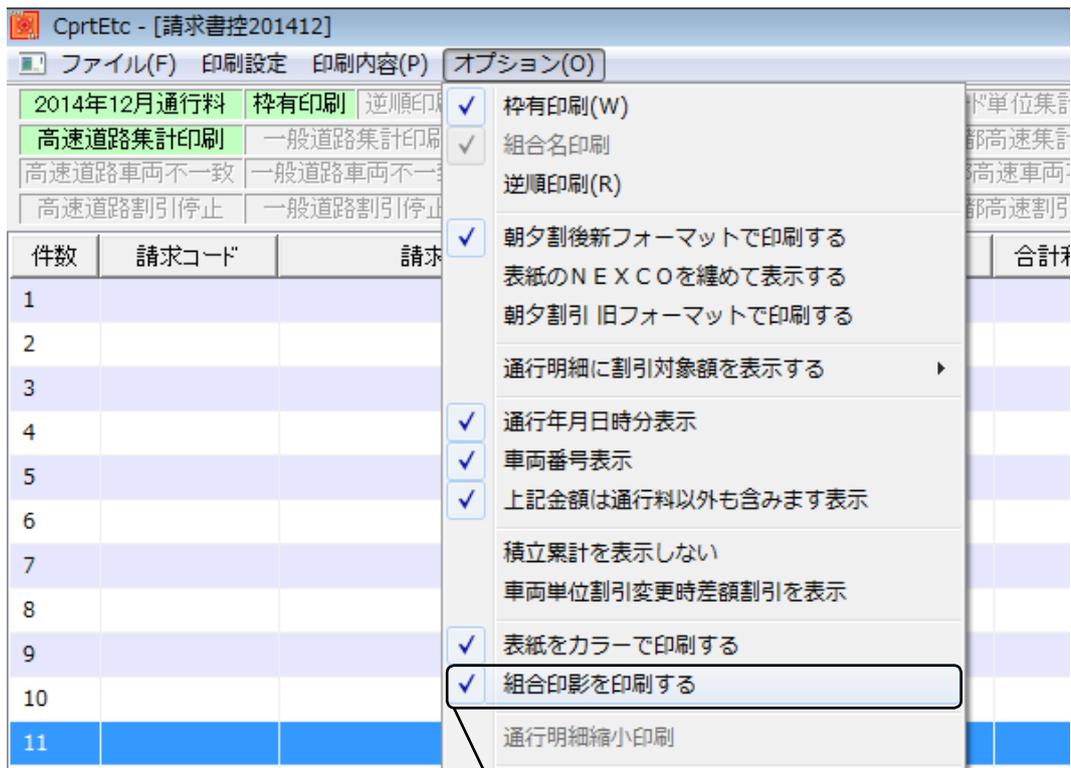


指定できる画像ファイル形式はビットマップファイル (bmp) です。
ペイントなどのソフトで作成してから計算ソフトで指定してください。

4. 指定した印影が表示されます。



- メニューより「請求用組合印影設定」をクリックします。



「組合印影を印刷する」にチェックを付けると印刷時に印影が表示されます。

- 印影が印刷されます。

